INFORME DE EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

Palmira, diciembre de 2025

Señor
PEDRO DE JESUS MIRANDA VILLAMIZAR
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7459895 DE 2025
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Palmira

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Se orienta, asesora y acompaña mediante acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "aprender haciendo" en las siguientes formaciones: **Ficha: 3341255** Aplicación de condiciones de bienestar animal en la producción de pollo de engorde y gallina de postura. Días de ejecución: 05, 12 y 19 de diciembre de 2025. Municipio: El Cerrito **Ficha: 3317334** Implementación de prácticas de manejo de colmenas. Días de ejecución: 03 de diciembre de 2025. Municipio: La Cumbre **Ficha: 3317353** Implementación de prácticas de manejo de colmenas. Días de ejecución: 01 y 02 de diciembre de 2025.	**1.1.** Listados de asistencia de las formaciones. **1.2.** Evidencias fotográficas de las formaciones.

		Municipio: Palmira **Ficha: 3356799** Operario en Producción Apícola. Días de ejecución: 04 y 11 de diciembre de 2025. Municipio: Cali	
2.	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que esta actividad se realizó el mes anterior.	No se adjunta evidencia
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Para este periodo se acompaña a la población campesina por medio de las formaciones: Aplicación de condiciones de bienestar animal en la producción de pollo de engorde y gallina de postura, Implementación de prácticas de manejo de colmenas y Operario en Producción Apícola; brindando los temas establecidos con el objetivo de mejorar la organización y el desarrollo de la producción familiar y su capacidad productiva.	**3.1.** Listados de asistencia de las formaciones. **3.2.** Evidencias fotográficas de las formaciones.
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Para este periodo se reporta la información en el informe mensual de actividades del mes objeto de cobro, donde se da a conocer el cumplimiento de las metas trazadas para este periodo, se adjunta reporte de horas que arroja el aplicativo Sofia plus del mes de noviembre y diciembre.	**4.1.** Informe mensual de actividades e Informe de evidencias del mes de diciembre. **4.2.** Informe de horas mes de noviembre y diciembre.

5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se reporta cuál será el ambiente de aprendizaje que se tendrá en cada municipio con cada ficha de formación al supervisor de contrato para su respectiva autorización de desplazamiento.	**5.1.** Pantallazo de Correo electrónico informando sitios y horarios de formación del mes de diciembre.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Para este periodo se emiten los juicios de evaluación de las formaciones IMPLEMENTACION DE PRACTICAS DE MANEJO DE COLMENAS con fichas 3317334 y 3317353, APLICACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLO DE ENGORDE Y GALLINA DE POSTURA con ficha 3341255 y OPERARIO EN PRODUCIION APICOLA con ficha 3356799.	**6.1.** Pantallazo del Reporte de Juicios Evaluativos
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación debido a que el reporte de información para la creación de las UP seleccionadas se realizó el mes de agosto.	No se adjunta evidencia
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que esta actividad se realizó en el mes de abril.	No se adjunta evidencia

9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que no hubo oportunidades de relacionamiento de las UP con el sector productivo.	No se adjunta evidencia
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Este periodo se participa en reuniones con el coordinador académico, y líder CampeSENA donde se abordan temas de operación de la estrategia CampeSENA y cierre de contrato.	**10.1.** Evidencia fotográfica de las reuniones.
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	En este periodo se participa en reunión con personal del área de contratación con objetivo de informar sobre el proceso para la vigencia 2026.	**11.1.** Evidencias fotográficas de la actividad
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Se presenta el Informe mensual de actividades y el Informe de evidencias del mes objeto de cobro, donde se da a conocer el cumplimiento de las metas trazadas para este periodo, se adjunta reporte de horas que arroja el aplicativo Sofia plus del mes de noviembre y diciembre.	**12.1.** Informe mensual de actividades e Informe de evidencias del mes de diciembre. **12.2.** Informe de horas mes de noviembre y diciembre.
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al		

	servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que a la fecha no me ha sido asignado ningún bien de la entidad para el desarrollo del objeto contractual.	No se adjunta evidencia
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que no tengo asignado seguimiento y evaluación de la etapa productiva.	No se adjunta evidencia
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que no ha habido necesidad de realizar alguna novedad académica ni disciplinaria de los aprendices, en el momento en que se llegue a presentar alguna de inmediato se dará comunicado al coordinador académico.	No se adjunta evidencia

16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Para este periodo se utilizaron los formatos autorizados y actualizados del sistema Integrado de gestión de la plataforma COMPROMISO y se evidencian en el DRIVE dispuesto para ello.	**16.1.** Pantallazo del DRIVE
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación debido a que esta actividad se realizó el mes julio.	No se adjunta evidencia
18	Disponer de herramientas tecnológicas tipo computador y/o Tablet para el desarrollo del objeto contractual.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que a la fecha no me han asignado equipos.	No se adjunta evidencia
19	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños	Para este periodo se realiza la Afiliación ARL, en la aseguradora Positiva bajo riesgo tipo II y tipo de vinculación como	**19.1.** Certificado de afiliación a ARL Positiva.

	curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	trabajador independiente, bajo el cargo de instructor.	
20	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo – Grupo de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que no se me asignaron otras actividades salvo las obligaciones contractuales.	No se adjunta evidencia

Evidencias de Listados de Asistencia Formaciones CampeSENA

Obligaciones 1.1. y 3.1.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Desarrollo tematica de Materias Primas Nutricion Gallinas ficha 3341255

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juliana Tilmans R.	1006323798	—	—	—	Aprendiz	jtilmans.800@gmail.com	3148596915	SI	
2	Marco Antonio Correa Martinez	16862114	—	—	—	Aprendiz	marancomar@gmail.com	3103958780	SI	
3	Eliana Jimenez	1114821214	—	—	—	Aprendiz	elianajv2011@gmail.com	3225404554	SI	
4	JERONIMO RUIZ	16865620	—	—	—	APRENDIZ	jeros042@hotmail.com	3146372281	SI	
5	John Edward Tilmans	1116535744	—	—	—	Aprendiz	jhoneduardtilmansrestrepo@gmail.com	3207468017	SI	
6	Sandra M. Restrepo	66658267	—	—	—	Aprendiz	Sandrum7414@gmail.com	3013737489	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 **DEL MES DE** Noviembre **DEL AÑO** 202

OBJETIVO (S) Desarrollar Actividad de Costos de Producciones Ficha 3317334

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jesus Urbano	C341847	—	—	—	Aprendiz	jurbano0644@gmail.com	—	SI	Jesús Urbano
2	Rubiela Enríquez	24.584268	—	—	—	Aprendiz	—	3117032135	SI	Rubiela Enríquez
3	Jesus Bolina	94397952.	—	—	—	Aprendiz	—	3167021497	SI	Jesus Bolina
4	Claudia Rosado	63503289	—	—	—	Aprendiz	—	3124271693	SI	Claudia Rosado
5	Eugenio D Tonás	76.291029	—	—	—	Aprendiz	—	3218367123	SI	Eugenio D Tonás
6	Remi Mendoza Jamonac	1151949134	—	—	—	Aprendiz	mendozajamonac@yahoo.fr	311458 3353	SI	Remi Mendoza J
7	Edgar Ordoñez	5-210320	—	—	—	Aprendiz	—	3246819778	SI	Edgar
8	[illegible]	34.546673	—	—	—	Aprendiz	[illegible]@hotmail.com	3246819778	SI	[illegible]
9	Valentina Vanegas	1114489032	—	—	—	Aprendiz	yogurtdelbosque@gmail	3135774894	SI	Valentina V
10	Edgar Ordoñez	5.210 320	—	—	—	Aprendiz	—	3246 819 778	SI	Edgar
11	Franklin Sanchez	1114486087	—	—	—	Aprendiz	—	3227237398	SI	Franklin S. E
12	Alba Londoño	1114487138	—	—	—	Aprendiz	—	3204062362	SI	Alba L. S.
13	Wilson Jaramillo	6342684	—	—	—	Aprendiz	wilsonJaramillo	3148694234	SI	Wilson Jaramillo

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 **DEL MES DE** Diciembre **DEL AÑO** 202

OBJETIVO (S) Desarrollar Actividad de Reconocimiento Especies Vegetales Ficha 3356799

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Janeth Muñoz	29.114.060	—	—	—	Aprendiz	jmunoz janeth340@gmail	3177218662	SI	Janeth Muñoz
2	Diego L. Gaviria	16745978	—	—	—	Aprendiz	diegoleonera@hotmail.com	3152491498	SI	
3	Fabio Gaviria	16838.869	—	—	—	Aprendiz	fagab35@gmail.com	3175733446	SI	
4	Cesar Hidalgo	1130590573	—	—	—	Aprendiz	cesarescorpion1986@gmail	3202730110	SI	
5	Harold E. Polgarin	16607.782	—	—	—	Aprendiz	haroldpolgarin3@gmail.com	3172326239	SI	
6	Jorge Rodriguez	16700106	—	—	—	Aprendiz	jrodriguez@sena.edu.co	3218965071	SI	
7	Leandro Gaviria	94409336	—	—	—	Aprendiz	leogaviria22.com	3163592367	SI	Leandro Gaviria
8	Judith A Martinez	21322383	—	—	—	Aprendiz	jamartinezher@sena.edu.co	3015294117	SI	
9	Ximena Botero	31362560 52	—	—	—	Aprendiz	———	31362560 52	SI	XIMENA
10	Andrea Camacho	38567217	—	—	—	Aprendiz	camachoandrea0105 24@gmail.com	3178081570	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Desarrollar Actividad de Revision de Colmenas Ficha 3317353

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yeofany Meneses	24690784	—	—	—	Aprendiz	yeofanym@gmail.com	3054626478	Si	yeofanymeneses
2	Rocio Ibarra	21244289	—	—	—	Aprendiz	angeladolpinira2014 gmail.com	3204566442	Si	Rocio
3	Yugiee Arias	1030631066	—	—	—	Aprendiz	angeezarias@gmail.com	3165729863	Si	
4	Anabel B mesa	1144184184	—	—	—	Aprendiz	angelabotero.segura@gmail.com	3152232713	Si	Anabel B mesa
5	Jorge E Nuñez	94327444	—	—	—	Aprendiz	jorgeeduardo-segura@hotmail.com	3146731546	Si	
6	Jorge Flor	10.754.712	—	—	—	Aprendiz	jorge flor flor@gmail.com	3154367103	Si	Jorge Flor
7	Henry Montesdeoca	1087973068	—	—	—	Aprendiz	e [illegible]@hotmail.com	3134217225	Si	H.M
8	Margarita Cristiano	41.501.532	—	—	—	Aprendiz	rosapiquina@gmail.com	3117357533	Si	Margarita C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Evidencias Fotográficas Formaciones CampeSENA

Obligaciones 1.2. y 3.2.



Foto 1. Desarrollo de actividad Costos de Producción. Bitaco - La Cumbre.



Foto 2. Actividad Reconocimiento de Especies Vegetales Para Elaboración del Calendario Floral de la Zona. Corregimiento de La leonera – Cali.



Foto 3. Desarrollo de temática Materias Primas para Alimentación de Gallinas. Santa Helena - El Cerrito.



Foto 4. Desarrollo Actividad de Revisión de Colmenas. La Quisquina – Palmira.

Evidencia de Reporte de Sitios de Formación mes diciembre CampeSENA

Obligación 5.1. Pantallazo Correo Electrónico

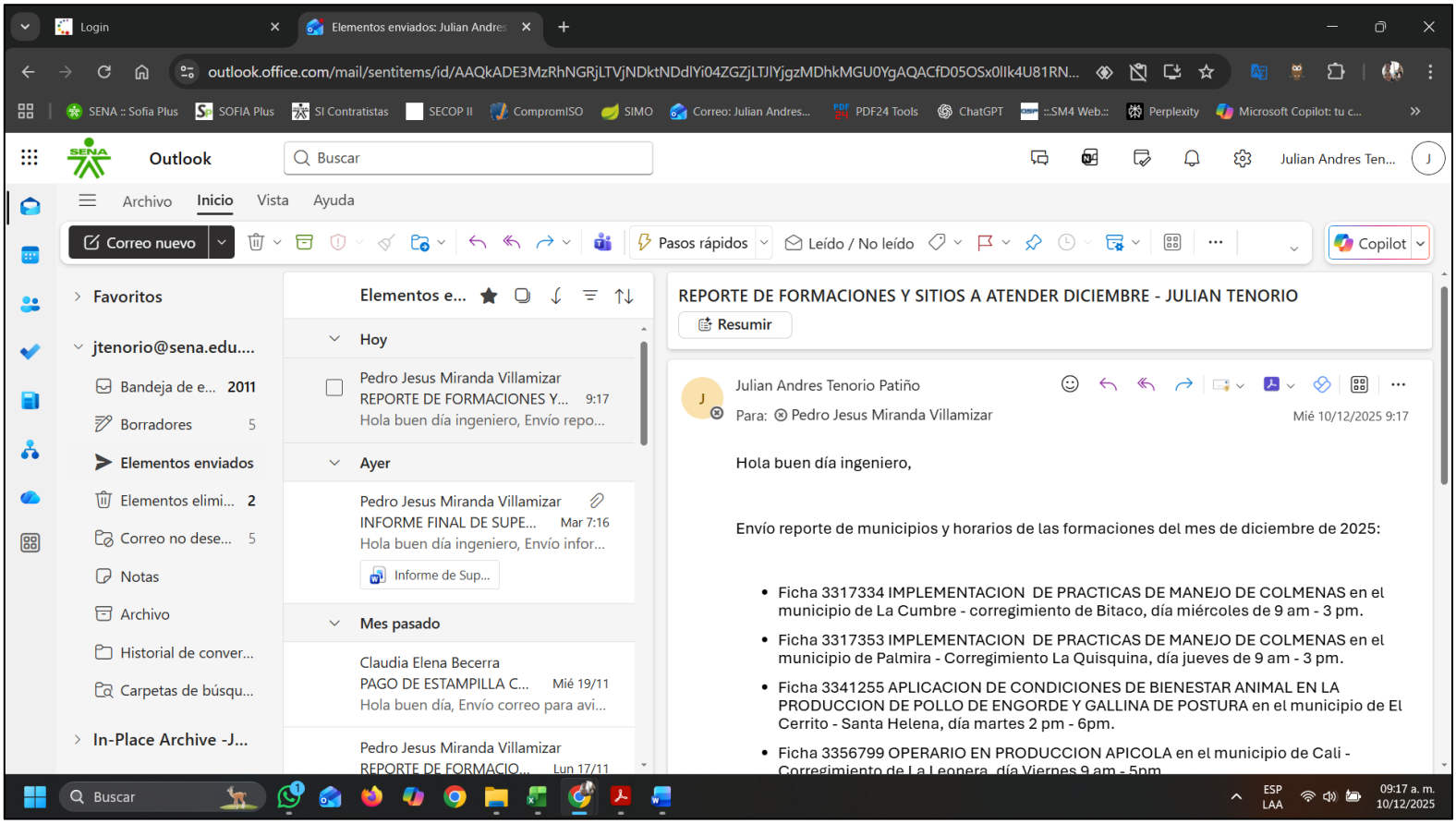
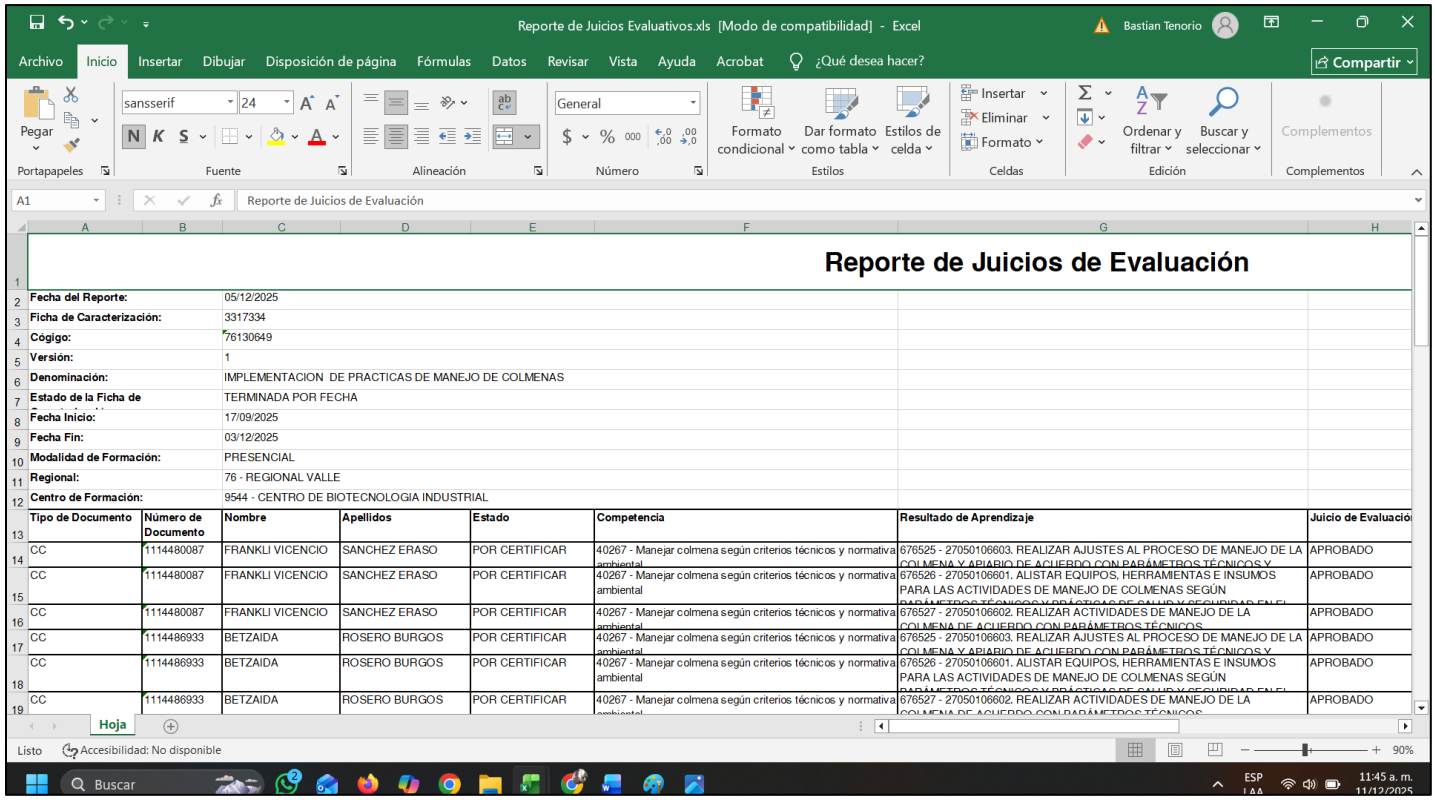


Imagen 1. Pantallazo del correo electrónico enviado al supervisor de contrato informando sitios de formación del mes de diciembre. 2025.

Evidencias de Reporte de Juicios Evaluativos Fichas 3317334, 3317353, 3356799 y 3341255

Obligación 10.1.

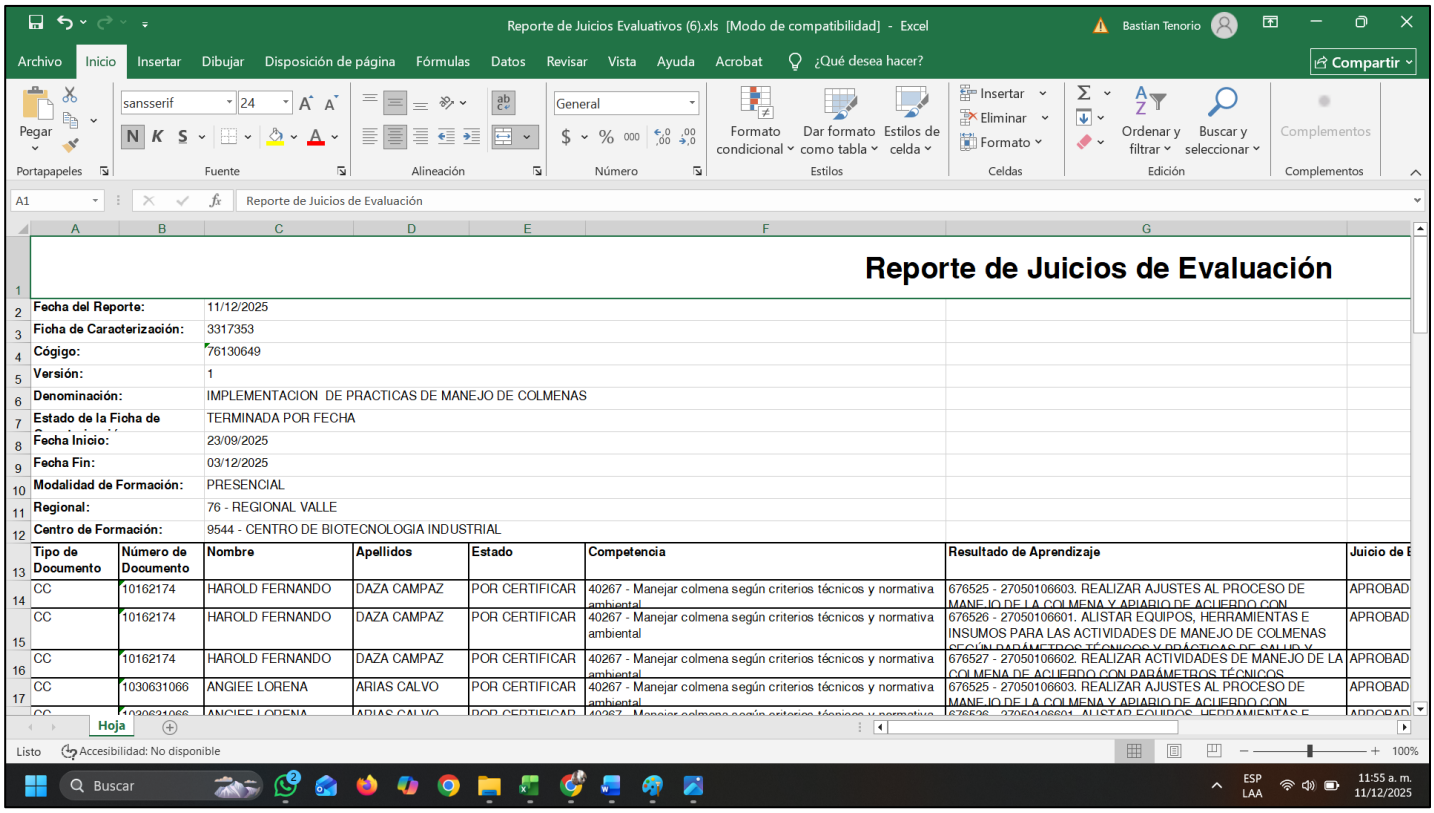


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	05/12/2025
Ficha de Caracterización:	3317334
Código:	76130649
Versión:	1
Denominación:	IMPLEMENTACION DE PRACTICAS DE MANEJO DE COLMENAS
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	17/09/2025
Fecha Fin:	03/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación:	9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluació
CC	1114480087	FRANKLI VICENCIO	SANCHEZ ERASO	POR CERTIFICAR	40267 - Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental	676525 - 27050106603. REALIZAR AJUSTES AL PROCESO DE MANEJO DE LA COLMENA Y APIARIO DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y	APROBADO
CC	1114480087	FRANKLI VICENCIO	SANCHEZ ERASO	POR CERTIFICAR	40267 - Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental	676526 - 27050106601. ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE COLMENAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y PRÁCTICAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL	APROBADO
CC	1114480087	FRANKLI VICENCIO	SANCHEZ ERASO	POR CERTIFICAR	40267 - Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental	676527 - 27050106602. REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO DE LA COLMENA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS	APROBADO
CC	1114486933	BETZAIDA	ROSERO BURGOS	POR CERTIFICAR	40267 - Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental	676525 - 27050106603. REALIZAR AJUSTES AL PROCESO DE MANEJO DE LA COLMENA Y APIARIO DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y	APROBADO
CC	1114486933	BETZAIDA	ROSERO BURGOS	POR CERTIFICAR	40267 - Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental	676526 - 27050106601. ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE COLMENAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y PRÁCTICAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL	APROBADO
CC	1114486933	BETZAIDA	ROSERO BURGOS	POR CERTIFICAR	40267 - Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental	676527 - 27050106602. REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO DE LA COLMENA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS	APROBADO

Imagen 2. Pantallazo de Reporte de Juicios Evaluativos Ficha 3317334.

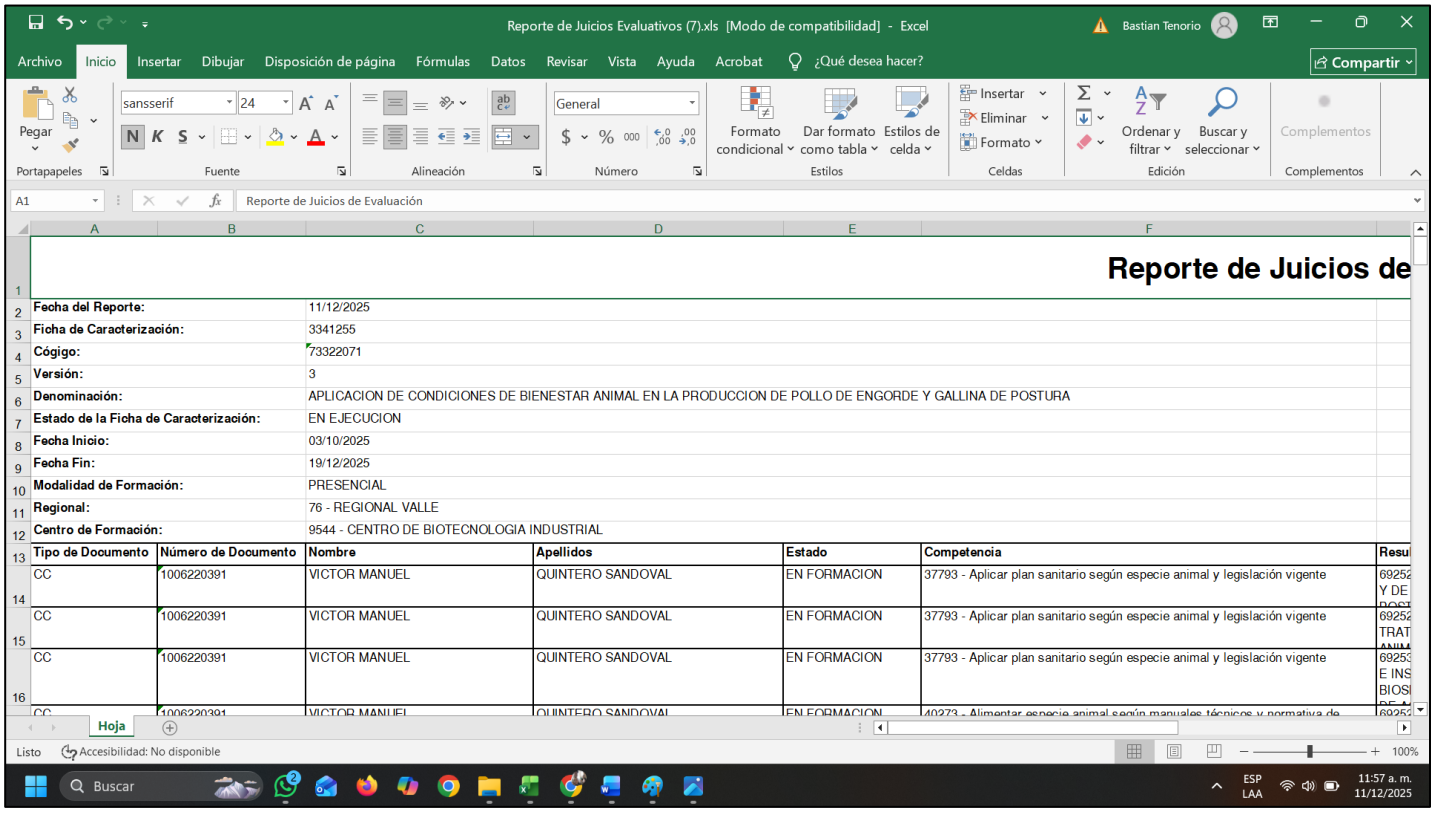


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	11/12/2025
Ficha de Caracterización:	3317353
Código:	76130649
Versión:	1
Denominación:	IMPLEMENTACION DE PRACTICAS DE MANEJO DE COLMENAS
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	23/09/2025
Fecha Fin:	03/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación:	9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de E
CC	10162174	HAROLD FERNANDO	DAZA CAMPAZ	POR CERTIFICAR	40267 - Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental	676525 - 27050106603. REALIZAR AJUSTES AL PROCESO DE MANEJO DE LA COLMENA Y APIARIO DE ACUERDO CON	APROBAD
CC	10162174	HAROLD FERNANDO	DAZA CAMPAZ	POR CERTIFICAR	40267 - Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental	676526 - 27050106601. ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE COLMENAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y PRÁCTICAS DE SALUD Y	APROBAD
CC	10162174	HAROLD FERNANDO	DAZA CAMPAZ	POR CERTIFICAR	40267 - Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental	676527 - 27050106602. REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO DE LA COLMENA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS	APROBAD
CC	1030631066	ANGIEE LORENA	ARIAS CALVO	POR CERTIFICAR	40267 - Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental	676525 - 27050106603. REALIZAR AJUSTES AL PROCESO DE MANEJO DE LA COLMENA Y APIARIO DE ACUERDO CON	APROBAD
CC	1030631066	ANGIEE LORENA	ARIAS CALVO	POR CERTIFICAR	40267 - Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental	676526 - 27050106601. ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS E	APROBAD

Imagen 3. Pantallazo de Reporte de Juicios Evaluativos Ficha 3317353.

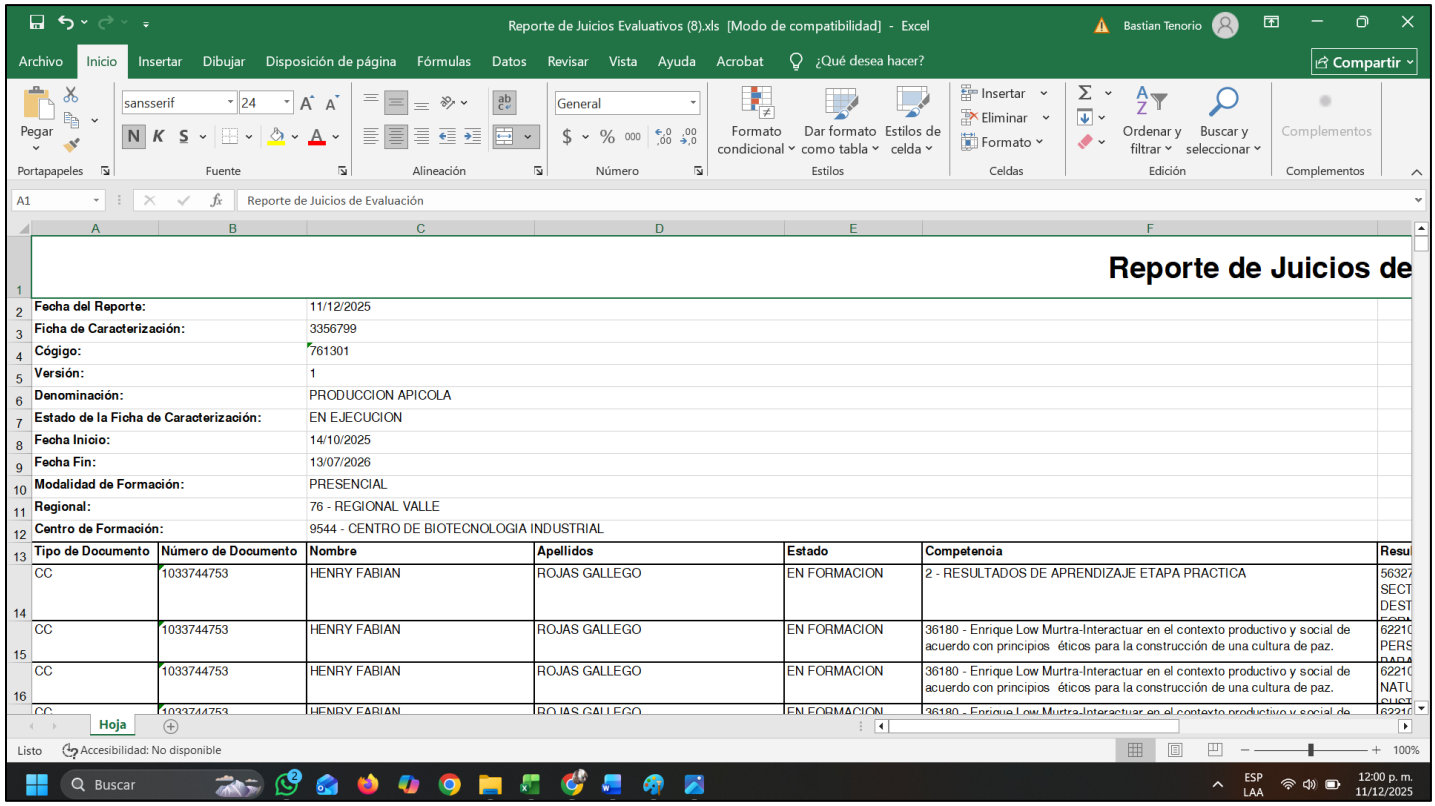


Reporte de Juicios de

Fecha del Reporte:	11/12/2025
Ficha de Caracterización:	3341255
Código:	73322071
Versión:	3
Denominación:	APLICACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLO DE ENGORDE Y GALLINA DE POSTURA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	03/10/2025
Fecha Fin:	19/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación:	9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resu
CC	1006220391	VICTOR MANUEL	QUINTERO SANDOVAL	EN FORMACION	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	69252 Y DE
CC	1006220391	VICTOR MANUEL	QUINTERO SANDOVAL	EN FORMACION	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	69252 TRAT
CC	1006220391	VICTOR MANUEL	QUINTERO SANDOVAL	EN FORMACION	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	69253 E INS BIOS
CC	1006220391	VICTOR MANUEL	QUINTERO SANDOVAL	EN FORMACION	40273 - Alimentar especie animal según manuales técnicos y normativa de	69252

Imagen 4. Pantallazo de Reporte de Juicios Evaluativos Ficha 3341255.



Reporte de Juicios de

Fecha del Reporte:	11/12/2025
Ficha de Caracterización:	3356799
Código:	761301
Versión:	1
Denominación:	PRODUCCION APICOLA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	14/10/2025
Fecha Fin:	13/07/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación:	9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resu
CC	1033744753	HENRY FABIAN	ROJAS GALLEGO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	56327 SECT DEST
CC	1033744753	HENRY FABIAN	ROJAS GALLEGO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	62210 PERS
CC	1033744753	HENRY FABIAN	ROJAS GALLEGO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	62210 NATU
CC	1033744753	HENRY FABIAN	ROJAS GALLEGO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	62210

Imagen 5. Pantallazo de Reporte de Juicios Evaluativos Ficha 3356799.

Evidencias de Participación en Reunión de seguimiento Operativo Estrategia CampeSENA

Obligación 10.1.





Foto 5 y 6. Reuniones con Líder de programa CampeSENA y Coordinador Académico para Seguimiento operativo de estrategia. CBI Palmira. 2025.

Evidencias de Participación en Eventos Estratégicos

Obligación 11.1.



Foto 7. Reunión con Personal de Contratación. CBI. Palmira. 2025.

Informe Mensual de Actividades mes Diciembre

Reporte de Horas Sofia Plus Noviembre y Diciembre

Obligaciones 4.1, 12.1. y 4.2, 12.2.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, diciembre de 2025

Señor
PEDRO DE JESUS MIRANDA VILLAMIZAR
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7459895 DE 2025
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre de 2025.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7459895 DE 2025

Yo, **JULIAN ANDRES TENORIO PATIÑO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **No. 16.932.509** de **Cali**, en mi calidad de Contratista del SENA, en la estrategia CAMPESENA del Centro de Biotecnología Industrial Palmira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objecto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($45.381.842).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) **Un primer pago** correspondiente al mes de **FEBRERO** de 2025 por valor **de DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SIETE PESOS M/Cte. ($2.759.707)**, b) **(9) pagos iguales** por los meses de **MARZO a NOVIEMBRE** de 2025, por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/Cte. ($4.599.511)** cada uno. c) **Un último pago** correspondiente al mes de **DICIEMBRE** por valor de **UN MILLON DOSCIENTOS VEINTISEIS MIL QUINIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/Cte. ($1.226.536).**

PRÓRROGA - Las partes convienen prorrogar el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.7459895 hasta el 19 de diciembre de 2025, en consecuencia, se modifica el plazo del contrato establecido en el contrato electrónico, el cual quedará así: Plazo: Hasta el 19 de diciembre de 2025. ADICIÓN- Las partes convienen adicionar el valor del contrato de prestación de servicios de la referencia en la suma de UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE

PESOS M/Cte. ($1.686.487).

Plazo inicial: Será hasta el 08 de diciembre de 2025.

Plazo final con adicion: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Se orienta, asesora y acompaña mediante acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "aprender haciendo" en las siguientes formaciones: **Ficha: 3341255** Aplicación de condiciones de bienestar animal en la producción de pollo de engorde y gallina de postura. Días de ejecución: 05, 12 y 19 de diciembre de 2025. Municipio: El Cerrito **Ficha: 3317334** Implementación de prácticas de manejo de colmenas. Días de ejecución: 03 de diciembre de 2025. Municipio: La Cumbre	**1.1.** Listados de asistencia de las formaciones. **1.2.** Evidencias fotográficas de las formaciones.

		Ficha: 3317353 Implementación de prácticas de manejo de colmenas. Días de ejecución: 01 y 02 de diciembre de 2025. Municipio: Palmira **Ficha: 3356799** Operario en Producción Apícola. Días de ejecución: 04 y 11 de diciembre de 2025. Municipio: Cali	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que esta actividad se realizó el mes anterior.	No se adjunta evidencia
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Para este periodo se acompaña a la población campesina por medio de las formaciones: Aplicación de condiciones de bienestar animal en la producción de pollo de engorde y gallina de postura, Implementación de prácticas de manejo de colmenas y Operario en Producción Apícola; brindando los temas establecidos con el objetivo de mejorar la organización y el desarrollo de la producción familiar y su capacidad productiva.	**3.1.** Listados de asistencia de las formaciones. **3.2.** Evidencias fotográficas de las formaciones.
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad,	Para este periodo se reporta la información en el informe mensual de actividades del mes objeto	**4.1.** Informe mensual de actividades e Informe

	oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	de cobro, donde se da a conocer el cumplimiento de las metas trazadas para este periodo, se adjunta reporte de horas que arroja el aplicativo Sofia plus del mes de noviembre y diciembre.	de evidencias del mes de diciembre. **4.2.** Informe de horas mes de noviembre y diciembre.
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se reporta cuál será el ambiente de aprendizaje que se tendrá en cada municipio con cada ficha de formación al supervisor de contrato para su respectiva autorización de desplazamiento.	**5.1.** Pantallazo de Correo electrónico informando sitios y horarios de formación del mes de diciembre.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Para este periodo se emiten los juicios de evaluación de las formaciones IMPLEMENTACION DE PRACTICAS DE MANEJO DE COLMENAS con fichas 3317334 y 3317353, APLICACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLO DE ENGORDE Y GALLINA DE POSTURA con ficha 3341255 y OPERARIO EN PRODUCIION APICOLA con ficha 3356799.	**6.1.** Pantallazo del Reporte de Juicios Evaluativos
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación debido a que el reporte de información para la creación de las UP seleccionadas se realizó el mes de agosto.	No se adjunta evidencia

8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que esta actividad se realizó en el mes de abril.	No se adjunta evidencia
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que no hubo oportunidades de relacionamiento de las UP con el sector productivo.	No se adjunta evidencia
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Este periodo se participa en reuniones con el coordinador académico, y líder CampeSENA donde se abordan temas de operación de la estrategia CampeSENA y cierre de contrato.	**10.1.** Evidencia fotográfica de las reuniones.
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	En este periodo se participa en reunión con personal del área de contratación con objetivo de informar sobre el proceso para la vigencia 2026.	**11.1.** Evidencias fotográficas de la actividad
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación	Se presenta el Informe mensual de actividades y el Informe de evidencias del mes objeto de cobro, donde se da a conocer el cumplimiento de las metas trazadas para este	**12.1.** Informe mensual de actividades e Informe de evidencias del mes de diciembre. **12.2.**

	del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	periodo, se adjunta reporte de horas que arroja el aplicativo Sofia plus del mes de noviembre y diciembre.	Informe de horas mes de noviembre y diciembre.
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que a la fecha no me ha sido asignado ningún bien de la entidad para el desarrollo del objeto contractual.	No se adjunta evidencia
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que no tengo asignado seguimiento y evaluación de la etapa productiva.	No se adjunta evidencia

15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que no ha habido necesidad de realizar alguna novedad académica ni disciplinaria de los aprendices, en el momento en que se llegue a presentar alguna de inmediato se dará comunicado al coordinador académico.	No se adjunta evidencia
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Para este periodo se utilizaron los formatos autorizados y actualizados del sistema Integrado de gestión de la plataforma COMPROMISO y se evidencian en el DRIVE dispuesto para ello.	**16.1.** Pantallazo del DRIVE

17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación debido a que esta actividad se realizó el mes julio.	No se adjunta evidencia
18	Disponer de herramientas tecnológicas tipo computador y/o Tablet para el desarrollo del objeto contractual.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que a la fecha no me han asignado equipos.	No se adjunta evidencia
19	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	Para este periodo se realiza la Afiliación ARL, en la aseguradora Positiva bajo riesgo tipo II y tipo de vinculación como trabajador independiente, bajo el cargo de instructor.	**19.1.** Certificado de afiliación a ARL Positiva.
20	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo – Grupo de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Para este periodo no se realizaron actividades acordes a esta obligación, debido a que no se me asignaron otras actividades salvo las obligaciones contractuales.	No se adjunta evidencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados, la planilla del operador **SOI** No. **7994971950**, recibo de pago de aportes a Salud **(NUEVA EPS),** Pensiones **(PROTECCION)** y ARL **(POSITIVA)** correspondiente al mes de **NOVIEMBRE** del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (09) folios

Cordialmente,

JULIAN ANDRES TENORIO PATIÑO
Contratista
C.C. No. 16.932.509 de Cali

Recibí a satisfacción:

PEDRO JESUS MIRANDA VILLAMIZAR
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7459895 DE 2025
Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES TENORIO PATIÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3341255 - APLICACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLO DE ENGORDE Y GALLINA DE POSTURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según manuales técnicos y normativa de bienestar

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050111101 PREPARAR EQUIPOS E INSUMOS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON PLAN DE ALIMENTACIÓN Y CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL

27050111102 SUMINISTRAR RACIÓN A LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON PLAN DE ALIMENTACIÓN Y CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL.

27050111103 VERIFICAR ACTIVIDADES DE ALIMENTACIÓN EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104201 IDENTIFICAR LOTES DE AVES QUE REQUIEREN TRATAMIENTOS SANITARIOS DE ACUERDO CON COMPORTAMIENTO DEL ANIMAL, INDICACIONES DEL PROFESIONAL, Y NORMATIVA.

27050104202 ALISTAR IMPLEMENTOS, EQUIPOS, MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN SANITARIO Y DE BIOSEGURIDAD EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON PROTOCOLO, ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO Y NORMATIVA.

27050104203 DESARROLLAR ACTIVIDADES DEL PLAN SANITARIO Y DE BIOSEGURIDAD EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS, CRONOGRAMA Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender alojamiento según manuales técnicos y normativa de bienestar animal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050111301 ESTABLECER REQUERIMIENTOS DE ALOJAMIENTO Y MANEJO DE EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL

27050111302 REALIZAR ACTIVIDADES DE ALOJAMIENTO Y MANEJO EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL.

27050111303 MONITOREAR ALOJAMIENTO Y EL DESARROLLO DE PRÁCTICAS DE MANEJO EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3317353 - IMPLEMENTACION DE PRACTICAS DE MANEJO DE COLMENAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106601. ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE COLMENAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y PRÁCTICAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

27050106602. REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO DE LA COLMENA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.

27050106603. REALIZAR AJUSTES AL PROCESO DE MANEJO DE LA COLMENA Y APIARIO DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3356799 - PRODUCCION APICOLA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cosechar productos apícolas según criterios técnicos y normativa ambienta

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer apiario segun parametros tecnicos y normativa ambiental.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar colmena segun criterios tecnicos y normativa ambiental
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3317334 - IMPLEMENTACION DE PRACTICAS DE MANEJO DE COLMENAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106601. ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE COLMENAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y PRÁCTICAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

27050106602. REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO DE LA COLMENA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.

27050106603. REALIZAR AJUSTES AL PROCESO DE MANEJO DE LA COLMENA Y APIARIO DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	135,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
10/11/2025	10/11/2025	DESARROLLO CURRICULAR	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	8,00

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES TENORIO PATIÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Nota: Las Actividades adicionales son de Alistamiento de la formación con el instructor de emprendimiento en la ficha # 3356799 Operario en Producción Apícola.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES TENORIO PATIÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3341255 - APLICACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLO DE ENGORDE Y GALLINA DE POSTURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según manuales técnicos y normativa de bienestar

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050111101 PREPARAR EQUIPOS E INSUMOS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON PLAN DE ALIMENTACIÓN Y CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL

27050111102 SUMINISTRAR RACIÓN A LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON PLAN DE ALIMENTACIÓN Y CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL.

27050111103 VERIFICAR ACTIVIDADES DE ALIMENTACIÓN EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104201 IDENTIFICAR LOTES DE AVES QUE REQUIEREN TRATAMIENTOS SANITARIOS DE ACUERDO CON COMPORTAMIENTO DEL ANIMAL, INDICACIONES DEL PROFESIONAL, Y NORMATIVA.

27050104202 ALISTAR IMPLEMENTOS, EQUIPOS, MEDICAMENTOS E INSUMOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN SANITARIO Y DE BIOSEGURIDAD EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON PROTOCOLO, ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO Y NORMATIVA.

27050104203 DESARROLLAR ACTIVIDADES DEL PLAN SANITARIO Y DE BIOSEGURIDAD EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS, CRONOGRAMA Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender alojamiento según manuales técnicos y normativa de bienestar animal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050111301 ESTABLECER REQUERIMIENTOS DE ALOJAMIENTO Y MANEJO DE EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL

27050111302 REALIZAR ACTIVIDADES DE ALOJAMIENTO Y MANEJO EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL.

27050111303 MONITOREAR ALOJAMIENTO Y EL DESARROLLO DE PRÁCTICAS DE MANEJO EN LOS POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS DE POSTURA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3317353 - IMPLEMENTACION DE PRACTICAS DE MANEJO DE COLMENAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106601. ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE COLMENAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y PRÁCTICAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

27050106602. REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO DE LA COLMENA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.

27050106603. REALIZAR AJUSTES AL PROCESO DE MANEJO DE LA COLMENA Y APIARIO DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3356799 - PRODUCCION APICOLA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cosechar productos apícolas según criterios técnicos y normativa ambienta

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer apiario segun parametros tecnicos y normativa ambiental.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar colmena segun criterios tecnicos y normativa ambiental
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3317334 - IMPLEMENTACION DE PRACTICAS DE MANEJO DE COLMENAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106601. ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE COLMENAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y PRÁCTICAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

27050106602. REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO DE LA COLMENA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.

27050106603. REALIZAR AJUSTES AL PROCESO DE MANEJO DE LA COLMENA Y APIARIO DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	67,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES TENORIO PATIÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Evidencia de Formatos Autorizados y Actualizados Cargados en el drive

Obligación 16.1.

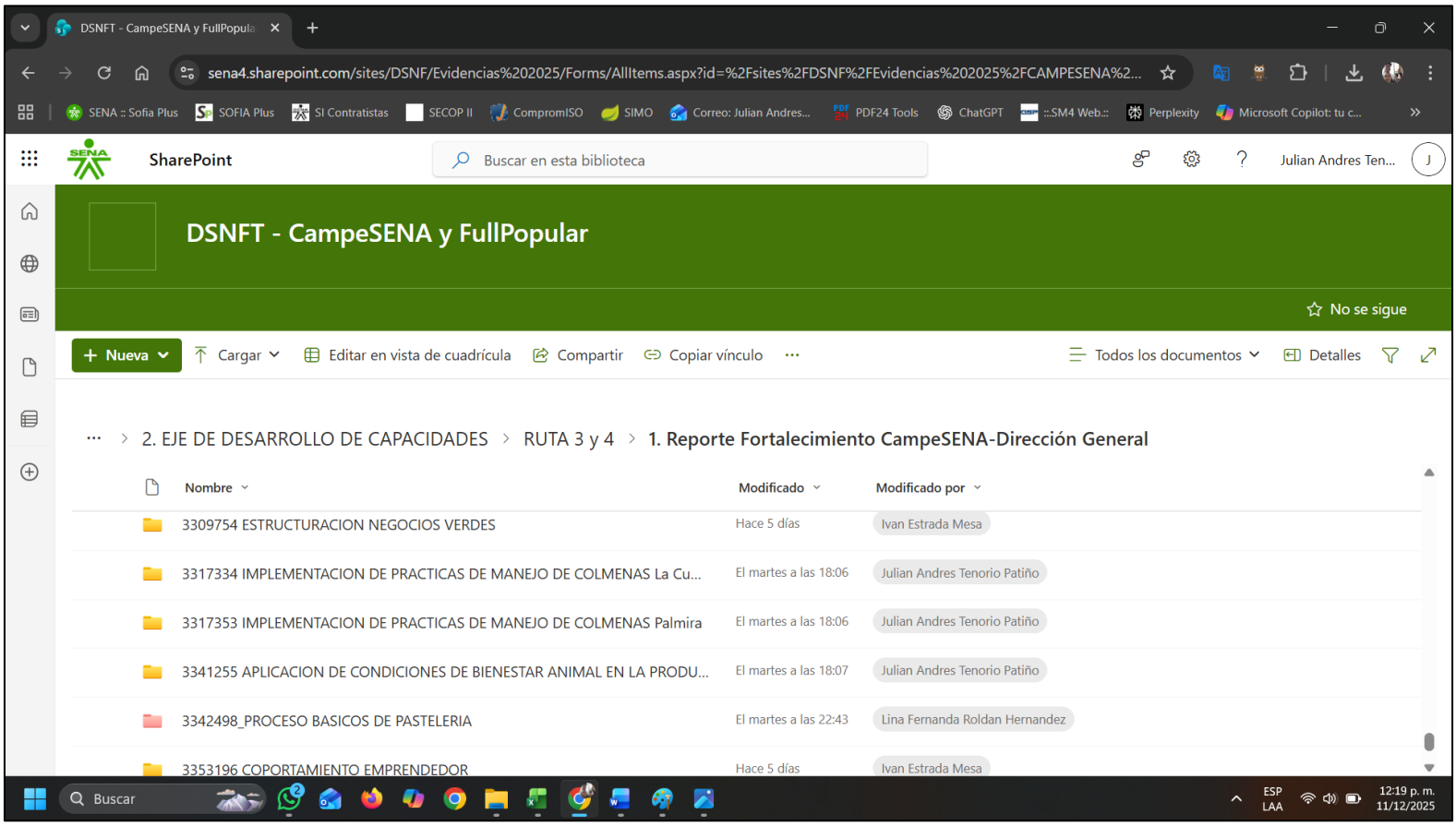


Imagen 6. Pantallazo del DRIVE para el reporte de información mes diciembre.

Evidencia de Certificación Afiliación ARL POSITIVA

Obligación 19.1.

Hacienda

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **JULIAN ANDRES TENORIO PATIÑO** identificado con **CC** No. **16932509**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - NI. 899999034	**Fecha de inicio de cobertura:** 13/02/2025 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Fecha de inicio de Contrato:** 13/02/2025 **Fecha fin de Contrato:** 08/12/2025 **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Clase de Riesgo:** 2

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202501012658669.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 18 días del mes de febrero de 2025.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
APO_13_2_2_FR01 v_09
MIS_4_1_3_FR15 v_010